



HANDLEIDING

Mijn Tolkcontact voor tolken



WWW.TOLKCONTACT.NL

Inloggen

Alle gebarentolken en schrijftolken die geregistreerd staan bij Stichting RTG (www.stichtingrtg.nl) mogen declareren voor tolkopdrachten in privésituaties. Zij kunnen zich hiervoor aanmelden bij Tolkcontact. Zodra hun aanmelding compleet is, ontvangen zij inloggegevens voor mijn.tolkcontact.nl.

Home + menu

Zodra u als tolk ingelogd bent op mijn.tolkcontact.nl ziet u op de homepage een aantal snelkoppelingen en het menu. U ziet de volgende onderdelen:

1. Nieuwe tolkopdracht invoeren	3
2. Mijn tolkopdrachten	5
3. Achterwachtagenda	8
4. Mijn gegevens	9
a. Profiel	10
b. Factuurprofielen	11

1. Nieuwe tolkopdracht invoeren

Hier kunt u alle tolkopdrachten invoeren die u gekregen heeft via rechtstreeks contact met uw klant. Tolkopdrachten die u door een zoekopdracht van de klant in mijn.tolkcontact.nl of via actieve bemiddeling door Tolkcontact via mail of sms ontvangt, staan automatisch in het systeem.

Nieuwe tolkopdracht

[terug naar overzicht](#)

Klant:

 i

Tolkmethode:

Tolk op Afstand

Korte omschrijving tolkopdracht

 i

Toelichting tolkopdracht

Soort opdracht

 i

Kilometerdeclaratie

Postcode en huisnummer opdracht

Datum / tijd

Tijdsduur volgens opdracht

Werkelijke tijdsduur (of annulering)

[Invoeren](#) [Terug naar overzicht](#)

Bij het invoeren van de opdracht dienen de volgende velden te worden ingevuld:

- Klant. *Er kan alleen worden getolkt voor klanten die een tolkvoorziening voor privé-situaties hebben of organisaties met tolkuren. Het systeem herkent de naam van de klant/organisatie zodra een aantal letters uit de (achter)naam worden ingevuld. Maakt u de eerste keer een opdracht aan voor een klant? Zoek dan op BSN. Heeft u al vaker een opdracht voor deze klant ingevoerd in Tolkcontact? Dan kunt u ook zoeken op naam. Organisaties kunt u zoeken op naam.*
- Tolkmethode. *Hier verschijnen alleen de methoden waarvan u in uw profiel aangegeven heeft dat u deze beheerst.*
- Tolk op Afstand. *Hier verschijnen naast de optie 'nee', de kanalen via welke u in uw profiel aangegeven heeft te tolken.*
- Bijzonderheden. *Het kan zijn dat er bijzonderheden gelden voor de opdracht, zoals bijvoorbeeld SIGV. Dit veld is alleen zichtbaar als dat voor u of de tolkopdracht van toepassing is.*
- Omschrijving. *Graag beknopt houden. Geef hier uitsluitend een korte omschrijving van de situatie, bijvoorbeeld: theorie-examen rijbewijs, huisartsbezoek of gesprek bij notaris.*
- Soort opdracht. *Hier kunt u kiezen uit een aantal categorieën. Kies de best passende.*
- Postcode en huisnummer opdracht. *Vul hier de postcode en het huisnummer van de opdracht in. Op basis daarvan wordt het aantal kilometers berekend. De reiskosten worden berekend op basis van het aantal kilometers vanaf uw vestigingsadres, ongeacht vanaf welk punt in Nederland u daadwerkelijk vertrekt. Indien u op afstand tolkt, vervalt dit veld automatisch. Heeft u een afwijkende route? Bijvoorbeeld omdat u twee tolkopdrachten achter elkaar heeft of omdat u voor een doofblinde klant tolkt die u thuis ophaalt? Dan kunt u handmatig een afwijkend aantal kilometers invullen door op de knop 'Afwijkende route' te klikken. Let wel: voor alle opdrachten, m.u.v. die voor doofblinden, blijft de maximaal vergoede reisafstand 60 respectievelijk 90 kilometer per enkele reis. Voor tolkopdrachten voor doofblinden is er geen maximum aantal kilometers.*
- Datum/tijd. *Vul hier de datum en begintijd van de opdracht in.*
- Tijdsduur volgens opdracht. *Vul hier de door de klant aangevraagde tolktijd in.*
- Werkelijke tijdsduur. *Vul hier de daadwerkelijk getolkte tijd in. U dient af te ronden op kwartieren. Tevens heeft u hier de mogelijkheid om aan te geven dat de opdracht niet is doorgegaan omdat de klant (op tijd of te laat) heeft geannuleerd. Indien klanten via mijn.tolkcontact.nl annuleren, ontvangt u daarvan automatisch bericht per e-mail of sms.*
- Factuurprofiel. *Vul hier in aan wie de factuur moet worden uitbetaald; direct aan uzelf of aan bijvoorbeeld een administratiebureau. U kunt profielen toevoegen bij uw factuurprofielen.*

2. Mijn tolkopdrachten

Welkom Truus Tolk
uitloggen

menu

Actieve opdrachten

ID	Datum	Tijd	Duur	Omschrijving	Plaats	Klant	Factuur	Afst.	Status
21	di 01 dec	03:10	15m	test1	Alphen aan den Rijn		Truus...	19km	Uitgevoerd
25	zo 22 nov	15:05	1u30m	test	Emmen		Truus...	218km	Uitgevoerd

Actieve opdrachten Afgeronde opdrachten Geannuleerde opdrachten Alles

Uitleg statussen *i*

Hier vindt u een overzicht van al uw tolkopdrachten van het kalenderjaar, chronologisch gesorteerd. Bij iedere opdracht staat de volgende informatie vermeld:

- ID-nummer. *Indien u contact opneemt met Tolkcontact over een specifieke aanvraag, is het prettig als u het ID-nummer van de betreffende opdracht bij de hand houdt.*
- Datum. *De datum waarop de opdracht plaatsvindt.*
- Tijd. *De begintijd van de opdracht.*
- Duur. *De duur van de opdracht die hier verschijnt, is de totale duur van de opdracht, inclusief eventueel later geannuleerde tijd.*
- Omschrijving. *Een beknopte omschrijving van de opdracht.*
- Plaats. *Hier verschijnt ofwel de plaats waar u heeft getolkt, ofwel 'Tolk Op Afstand'.*
- Klant. *Naam van de klant.*
- Factuur. *Het factuurprofiel dat u heeft geselecteerd voor deze opdracht. De uitbetaling van de opdracht geschiedt aan deze instelling.*
- Afstand. *De afstand van uw vestigingsadres naar de tolkopdracht en terug, afgerond op hele kilometers.*
- Status. *Een uitleg van alle statussen vindt u onder de i.*

Indien u mijn.tolkcontact.nl bekijkt op een smartphone of een ander apparaat met een smal scherm, dan ziet u - in verband met de leesbaarheid - alleen de kolommen: 'Datum', 'Tijd', 'Plaats' en 'Klant'. Als u op een opdracht klikt, verschijnt meer uitgebreide informatie.

Accorderen door klant

Na afronding van een tolkopdracht, kunt u de klant vragen om de opdracht te accorderen. Dit kan op drie verschillende manieren:

- Door de klant direct een digitale handtekening te laten zetten in mijn.tolkcontact.nl op uw eigen smartphone of tablet.

15 minuten gaan van je tolkuren voor deze opdracht in AMSTERDAM op 21 december

Tolkmethode: Nederlandse Gebarentaal (NGT)

Plaats: Amsterdam

Omschrijving: Bezoek ziekenhuis

Soort opdracht: Medisch (b.v. dokter)

Datum: maandag 21 december

Aanvang: 08:30

Duur: 15 minuten

Opmerkingen: afspreken bij receptie

Handtekening opnieuw

Opdracht bevestigen [Annuleren](#)

- Door de klant per e-mail of sms een link te sturen om de opdracht te accorderen. De klant kan de opdracht controleren en accorderen door te klikken op 'dit klopt'. U ontvangt bericht zodra de klant de opdracht goedkeurt of afwijst. In het laatste geval kunt u de opdracht eventueel nog aanpassen en de klant opnieuw om goedkeuring vragen.

Deze optie verschijnt alleen als wij het e-mailadres/sms-nummer van de klant bij ons bekend is.

Welkom **Karel klant (klant)** [uitloggen](#) [admin](#) [menu](#)

15 minuten gaat van je tolkuren voor deze opdracht in AMSTERDAM op 17 december

Tolkmethode: Nederlandse Gebarentaal (NGT)

Plaats: Amsterdam

Omschrijving: xxx

Soort opdracht: Psycholoog / psychiater / GGZ

Datum: donderdag 17 december

Aanvang: 16:50

Duur: 15 minuten

Opmerkingen:

De tolk Truus Tolk wil graag dat je aangeeft of deze opdracht juist is.

[Dit klopt](#) [Dit klopt niet](#)

- Wil de klant liever niet digitaal tekenen? Dan kunt u een een 'ouderwets' papieren opdrachtformulier gebruiken. Nadat de klant het formulier heeft getekend, kunt u deze uploaden in mijn.tolkcontact.nl.

Download hier het papieren [tolkopdrachtformulier](#).

Tolkmethode: Nederlandse Gebarentaal (NGT)

Plaats: Amsterdam

Omschrijving: Bezoek ziekenhuis

Soort opdracht: Medisch (b.v. dokter)

Datum: maandag 21 december

Aanvang: 08:30

Duur: 15 minuten

Opmerkingen: afspreken bij receptie


Maak een foto of scan van het formulier (maximaal 500kb: jpg, png, pdf), en verstuur het.

Geen bestand gekozen

[Annuleren](#)

3. Achterwachtagenda

Hier kunt u per dag zien wie de achterwachttolk is en welke diensten nog open staan. Op de openstaande diensten kunt u direct reageren als u interesse heeft om die dag de achterwachttolk te zijn. Kijk voor meer informatie op www.tolkcontact.nl/tolken/achterwacht.

Welkom Truus Tolk
uitloggenmenu

Achterwachtagenda

Als achterwachttolk sta je gedurende 24 uur stand-by voor spoedgevallen. [Klik hier voor meer informatie over de achterwachtdiensten](#). Heb je interesse om achterwachttolk te worden? Schrijf je in op een of meerdere vrije diensten hieronder.


Afmelden voor een achterwachtdienst kan tot 6 dagen voor de dienst. Wil je je daarna nog afmelden, dan kan dat alleen door ons te bellen: 030-304 00 38.

Datum	Achterwacht	Actie
vrijdag 4 december 2015		
zaterdag 5 december 2015		
zondag 6 december 2015		
maandag 7 december 2015		
dinsdag 8 december 2015		aanmelden
woensdag 9 december 2015		
donderdag 10 december 2015		

De achterwachtagenda is alleen zichtbaar voor tolken die NGT als tolkmethode in hun profiel hebben geselecteerd.

4. Mijn gegevens

Een overzicht van de gegevens die van u bij ons bekend zijn.

Welkom Truus Tolk
uitloggenmenu

Naam

RTG-nummer

E-mail

Mobiel nummer (SMS)

Ontvang je berichten liever via SMS of via e-mail?

Postcode
 i

Huisnummer

Schubertlaan 71 Leiden

Wachtwoord wijzigen (alleen invullen als je deze wilt aanpassen)

Nieuwe wachtwoord:
 i

Nieuwe wachtwoord nogmaals:

Overige informatie (deze informatie is alleen zichtbaar voor Tolkcontact)

Geboren (dd-mm-JJJJ)

Geslacht:

[Annuleren](#)

Hier kunt u uw gegevens aanvullen en aanpassen. Bepaalde gegevens kunt u niet zelf aanpassen. Zijn die gewijzigd? Neem dan contact met ons op.

4a. Profiel

In uw profiel kunt u meer informatie kwijt over uw vaardigheden en ervaringen.

Profielinstellingen

Stel jezelf kort voor:

Foto van jezelf

Geen bestand gekozen



Methodes / Talen

Welke methodes / talen /dialecten biedt je aan?

- Nederlandse Gebarentaal (NGT)
- Nederlands ondersteund met gebaren (NmG)

Doofblinden

- Vierhandengebaren (VHG)
- Vingerspellen in de hand
- Gebaren in kleine gebarenruimte
- LORM

Schrijftolken (tekst)

- Schrijftolk algemeen
- Schrijftolken met beamer op groot scherm
- Schrijftolken met Text on Top
- Schrijftolken met VeloWalker
- Schrijftolken in het Engels (Engelse tekst typen)

Internationaal/dialecten

- Groningse gebaren
- Voorburgse gebaren
- American Sign Language
- International Sign

Tevens kunt u hier:

- Een korte voorsteltekst over uzelf schrijven. Deze is zichtbaar voor de medewerkers van Tolkcontact en voor klanten (tolkgebruikers).
- Een foto uploaden. Kies hier voor een professionele foto waarop uw gezicht goed zichtbaar is.
- Aangeven op welke dagen u NIET wilt werken. Dit kunt u op ieder moment aanpassen. U kunt hier dus vaste dagen aanvinken als u op die dagen nooit wilt werken, bijvoorbeeld i.v.m. andere vaste verplichtingen. Maar u kunt dit ook iedere week afstemmen op uw wisselende afspraken die week.

- Aangeven als u een bepaalde periode afwezig bent en dus niet kunt tolken, bijvoorbeeld wanneer u op vakantie bent. U ontvangt dan geen tolkopdrachten die plaatsvinden in die periode. Let op: u kunt in die periode wel nog steeds aanvragen ontvangen voor na deze periode.

Vul uw ervaringen en vaardigheden zorgvuldig in. Het bemiddelingssysteem is zeer intelligent en zal hierop matchen met de tolkaanvraag.

U kunt hier ook bekijken hoe klanten uw profiel zien.

4b. Factuurprofielen

Factuurprofielen

Jouw factuurprofielen
TruusTolkService BV

Controleer onderstaande gegevens nauwkeurig. Ze worden gebruikt om je facturen te maken, dus alles moet kloppen, anders gaat je uitbetaling wellicht naar een verkeerde rekening (IBAN), of gaat de belasting klagen dat er zaken missen (KvK- en BTW-nummer) of niet kloppen (BTW-tarief, bedrijfsnaam en -adres).

Bedrijfsnaam op je factuur
TruusTolkService BV

Eventuele extra regel

Postcode en huisnummer
3819AC 224 *i*
Borchman Wuytjerslaan 224 Amersfoort

KvK-nummer
99999999

IBAN rekening
NL66INGB0003918311

BTW-percentage
21%

BTW-nummer
NL123123123B01

Dit factuurprofiel als standaard gebruiken


U kunt tolkopdrachten uitvoeren die direct aan uzelf uitbetaald dienen te worden, maar u kunt ook opdrachten uitvoeren via een bedrijf of een administratiekantoor uw facturatie laten afhandelen. Onder factuurprofielen kunt u de benodigde gegevens van al deze verschillende factuurinstellingen invoeren en wijzigen. U kunt te allen tijde een nieuwe instelling toevoegen. Bij het invoeren van een opdracht, kunt u aangeven onder welke factuurprofiel die opdracht valt.

Heeft u verder nog vragen over het gebruik van mijn.tolkcontact.nl?

Neem dan contact met ons op:

 030-304 00 38

 contact@tolkcontact.nl

 Rembrandtlaan 4, 3723 BJ Bilthoven

WWW.TOLKCONTACT.NL

